



**Németh László Általános Iskola és
Alapfokú Művészetoktatási Intézmény**
2132 Göd, Ifjúság u. 1-3. Pf. 23.
☎/📠: (27)532-115
E-mail: godinemeth@invitel.hu
💻: www.godinemeth.hu
OM: 032351

DIÁKIGAZOLVÁNY-IGÉNYLÉS MENETE

2012. január 1-től a diákigazolvány igénylése elektronikusan történik, melyet 2011. december 30-án megjelent az oktatási igazolványokról szóló 362/2011 (XII.30.) kormányrendelet szabályoz.

A DIÁKIGAZOLVÁNY-IGÉNYLÉS MENETE:

1. Be kell jelentkezni az ország bármely okmányirodájába.
2. Az okmányirodában elkészítik a fényképet és elektronikus aláírást kérnek a tanulótól.
3. Az okmányirodában egy Nemzeti Egységes Kártyarendszer adatlapot kap a szülő, melyen a nyilvántartásban szereplő adatok, eredeti fénykép és aláírás szerepel. Ezen adatlapnak része a 16 karakterből álló NEK azonosító, mely a diákigazolvány igénylés folyamatában kap szerepet.
4. Ha a fénykép és az aláírás érvényességi idején belül a jogosult személyes vagy lakcím adatai megváltoznak, akkor új adatlap kiállítása és új igénylés leadása válik szükségessé.
5. Az adatlappal a titkárságra kell jönni és 1400 Ft befizetésével elkezdődik az elektronikus diákigazolvány igénylés.
6. Az 1400 Ft-ról átvételi elismervényt kap. A számlát az Oktatási Hivatal állítja ki a diákigazolvány elkészülte után.
7. Az Oktatási Hivatal a lakcímre postázza ki a diákigazolványt.